

Na temelju članka 16. stavak 5. i 6. Statuta dječjeg vrtića “Vrška vila” Vrsi, članka 16. Pravilnika o upisu djece i načinu ostvarivanja prava i obveza korisnika usluga dječjeg vrtića “Vrška vila” i Odluke o upisu djece za pedagošku godinu 2024./2025., Upravno vijeće Dječjeg vrtića “Vrška vila” Vrsi, objavljuje

NATJEČAJ
ZA UPIS DJECE U DJEČJI VRTIĆ “VRŠKA VILA” VRSI ZA PEDAGOŠKU
GODINU 2024./2025. GODINU

Zahtjevi za upis zaprimati će se od 20. svibnja 2024. godine do zaključno 31. svibnja 2024. godine.

Prednost pri upisu u programe dječjeg vrtića “Vrška vila” (dalje: Vrtić) imaju djeca koja s oba roditelja imaju prebivalište na području Općine Vrsi.

Vrtić upisuje djecu koja do 31. kolovoza 2024. navršavaju tri godine života.

Djeca se upisuju u Vrtić uz primjenu prednosti i bodovanju sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23), Odluci Osnivača o načinu ostvarivanju prednosti pri upisu djece u dječji vrtić “Vrška vila” Vrsi i odredbama Pravilnika o upisu djece i načinu ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću “Vrška vila”.

Zahtjev za upis podnosi se na obrascu koji se preuzima u Vrtiću ili na web stranici: www.dv-vrskavila.hr.

Uz Zahtjev za upis potrebno je priložiti upisnu dokumentaciju:

- Preslika rodnog lista, domovnice ili potvrda s podacima o rođenju djeteta
- Preslika osobnih iskaznica oba roditelja/skrbnika djeteta
- Uvjerenje o prebivalištu oba roditelja/skrbnika djeteta
- Uvjerenje o prebivalištu djeteta
- Potvrdu od nadležnog liječnika (pedijatra) o procjepljenosti djeteta i obavljenom sistematskom pregledu djeteta prije upisa u Vrtić (prema Pravilniku o obrascima zdravstvene dokumentacije djece predškolske dobi i evidencije u dječjem vrtiću, NN 114/02, 63/19). – ne starije od mjesec dana
- Dokaze o činjenicama bitnim za ostvarivanje prednosti pri upisu:
 1. Dijete koje ima prebivalište s roditeljem/roditeljima na području dječjeg vrtića - Uvjerenje o prebivalištu
 2. Dijete oba zaposlena roditelja/redovitih studenata - Potvrde poslodavca o zaposlenju, elektronički zapis o radnom pravnom statusu (e-radna knjižica) s Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, potvrda o statusu redovnog studenta sa Sveučilišta – (ne starije od 30/trideset dana)
 3. Dijete koje živi samo s jednim, zaposlenim roditeljem - Potvrda poslodavca o zaposlenju roditelja, elektronički zapis o radnom pravnom statusu (e-radna knjižica) s Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, potvrda o statusu redovnog studenta sa Sveučilišta; (ne starije od 30/trideset dana), presuda o razvodu braka ili drugi dokaz da drugi roditelj ne živi u zajedničkom kućanstvu
 4. Dijete samohranog (zaposlenog) roditelja - Potvrda poslodavca o zaposlenju roditelja i elektronički zapis radne knjižice s Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje te dokazi o samohranosti: rodni list djeteta, smrtni list za preminulog roditelja ili potvrda o nestanku drugog roditelja ili rješenje Centra za socijalnu skrb o privremenom uzdržavanju djeteta

5. Dijete roditelja invalida Domovinskog rata - Rješenje o statusu invalida Domovinskog rata
6. Djeca jednoroditeljskih obitelji - Rješenje ili Potvrda centra za socijalnu skrb
7. Djeca koja u ostvarila pravo na socijalnu uslugu smještaja u udomiteljskim obiteljima - Rješenje, odnosno potvrda Centra za socijalnu skrb da je dijete u udomiteljskoj obitelji, bez roditelja ili odgovarajuće roditeljske skrbi
8. Djeca osoba s invaliditetom upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom prema postotku invaliditeta - Rješenje o stupnju invaliditeta
9. Djeca roditelja koji primaju dječji doplatka ili roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade - Rješenje o pravu na doplatka za djecu
10. Djeca iz obitelji s troje ili više djece - Za svako malodobno dijete: rodni list ili izvadak iz matice rođenih ili potvrda s podacima o rođenju djeteta ili pisana privola roditelja da Vrtić može provjeriti podatke o rođenju djeteta u maticama rođenih
11. Djeca s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima - Nalaz i mišljenje nadležnog tijela iz sustava socijalne skrbi ili potvrdu izabranog pedijatra ili obiteljskog liječnika da je razmjer teškoća u razvoju ili kronične bolesti okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti sukladno propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja
12. Djeca u godini pred polazak u školu - Rodni list ili izvadak iz matice rođenih ili potvrda s podacima o rođenju djeteta ili pisana privola roditelja da Vrtić može provjeriti podatke o rođenju djeteta u maticama rođenih
13. Djeca koja žive u izuzetno teškim socijalnim i zdravstvenim prilikama - Potvrda Centra za socijalnu skrb o socijalnom statusu, liječnička potvrda specijaliste ili liječnika primarne zdravstvene zaštite o težoj bolesti roditelja djeteta, odnosno djeteta.

Rezultati upisa biti će objavljeni na oglasnoj ploči Vrtića i na službenoj stranici Vrtića www.dv-vrskavila.hr u roku od 15 dana od završetka upisa.

Podnositelji zahtjeva nezadovoljni rezultatima upisa imaju pravo u roku od 15 dana od dana objave iste, podnijeti pisani prigovor Upravnom vijeću Vrtića.

Zahtjev s kompletnom dokumentacijom dostaviti putem:

- e maila: vraska.vila@gmail.com
- fizička dostava
- na adresu: Dječji vrtić "Vrška vila", Dr.Franje Tuđmana 6, 23235 Vrsi

Sve obavijesti u svezi upisa mogu se dobiti na telefon 023/360-904 svakog radnog dana u vremenu od 8.00-12.00 sati.

KLASA: 601-05/24-01/06
URBROJ. 2198-34-2-24-01
Vrsi, 16. svibnja 2024. godine

Predsjednica Upravnog vijeća:
Ivana Milutin